



نموذج تقييم برنامج تدريبي لمدرّب واحد

تاريخ البرنامج:

البرنامج التدريبي:

اسم المتدرب:

بنـد التقيـم	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100
<b>أولاً: هيئة التدريب 1</b>										
1 - الخبرة										
2 - الأسلوب المتبع و الأداء في الشرح										
3 - يلتزم المدرّب في الوقت المحدد للبرنامج										
4 - يفهم المتدربين ويجذب انتباههم										
5 - التشجيع على المناقشة										
6 - سهل فهمه والتعامل معه										
7 - يرد على الأسئلة بإيجابية واضحة										
<b>ثانياً: المحتوى العلمي</b>										
1 - السهولة والوضوح										
2 - المحتوى العلمي يساعدني في عملي										
3 - المحتوى العلمي حديث المواد و جيد التنظيم										
4 - فائدة المحتوى العلمي و مدى تحقيق الأهداف المرجوة منه										
5 - توفير مادة علمية خارجية مساندة عند الحاجة										
<b>ثالثاً: التجهيزات</b>										
1 - مستوى القاعات التدريبية										
2 - التجهيزات المكتبية ووسائل الإيضاح										
3 - الجوانب التنظيمية للبرنامج										
4 - نوعية الأجهزة المستخدمة										
5 - مستوى أداء المشرف على الدورة										

رابعاً: الملاحظات

1 - هل واجهتك عقبات أثناء سير البرنامج ،،، اذكرها ؟  نعم  لا

2 - هل حقق البرنامج التدريبي الفائدة المرجوة منه ،،، ومدى إمكانية تطبيقه في مجال عملك ؟

3 - اقتراحاتك لتطوير البرنامج التدريبي؟

---

---

---

4 - ملاحظات أخرى تود إضافتها؟

---

---

---

5 - هل ترغب بالمشاركة ببرامج مستقبلا،، اذكرها؟  نعم  لا

---

---

---